|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE LA ESCUELA Y PROYECTO** | | **Folio: (control del comité de seguimiento)**  **Región:** |
| **FASE 1. Fecha límite de entrega del registro y datos del proyecto, 22 de Junio del año en curso.** | | **Observaciones** |
| **Escuela** |  |  |
| **Clave y zona escolar** | 17DPR0 Zona: Sector: | Favor de completar la clave |
| **Teléfono (Importante)** |  |  |
| **Correo Electrónico** | Institucional:  Responsable del proyecto: | De la institución y de la persona responsable |
| **Localidad** |  | Favor de llenar |
| **Municipio** |  | Favor de llenar |
| **Dirección** |  | Colocar la dirección (completa) |
| **Nombre del proyecto** |  | Seleccionar un nombre del proyecto de acuerdo al tema seleccionado. No confundir con selección de tema |
| **Tema** |  | Seleccionar el tema en el que está incluido su proyecto. |
| **Fecha de inicio del proyecto** |  | Especificar de acuerdo al calendario de actividades, la fecha de inicio del proyecto. |
| **Nombre del Maestro responsable** |  | Colocar nombre del maestro responsable. |
| **Número de estudiantes participantes** |  | Escribir el número de los participantes. Si se trata de todo el plantel o únicamente un grupo. |
| **Objetivo General (uno)** |  | Exponer el propósito que desea lograr con el proyecto, en la redacción de su objetivo general. |
| **Objetivo Específico**  **(Máximo tres)** |  | Diferenciar el Objetivo General de los objetivos específicos. |
| **Diagnóstico (media cuartilla)** |  | El diagnóstico debe indicar:  - Cuál es la situación de la escuela respecto a la disponibilidad y consumo de agua, o a la generación de residuos sólidos, o en cuanto al empleo de energía, o en relación al cuidado de la biodiversidad, por ejemplo.  El diagnóstico debe reportar acerca de las dificultades ambientales que se experimentan en el plantel. |
| **Acciones por realizar** |  | Se recomienda emplear los términos adecuados al especificar las acciones. |
| **Retos a los que se enfrentan** |  | Que dificultades tienen para la realización del proyecto. Y qué beneficios obtendrán al implementarlo. |
| Es importante que vaya registrando en fotografía y/o video las acciones realizadas, para después enviarlas en fechas próximas cuando se le soliciten evidencias de las acciones realizadas durante la implementación de este proyecto. | | |
| NOTA: El presente formato deberá de ser enviado antes del 22 de junio al correo cimma@iebem.edu.mx | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (Ejemplo)** | | | | | | | | | | |
| **MES** | **NO. DE ACCIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **ACTIVIDADES** | **FINALIDAD** | **LUGAR** | **RECURSO QUE SE EMPLEA** | **AVANCES Y/O RESULTADOS PRELIMINARES** | **DURACIÓN** | **EVALUACIÖN** |
| **AGOSTO** | **1.** | **20/06/2018** | ***DOCENTE DE ESPAÑOL*** | ***PLÁTICAS DE DIFUSIÓN SOBRE LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO.*** | ***-DIFUNDIR LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO.***  ***-SENSIBILIZAR A LOS ESTUDIANTES SOBRE LOS RESIDUOS QUE SE GENERAN EN LA ESCUELA.*** | ***AUDITORIO.*** | ***COMPUTADORA, CAÑON, VIDEO, PRESENTACIÓN EN POWER POINT.*** | ***-EL 85% DE LOS ESTUDIANTES FUE INFORMADO.***  ***- EL 25% DE LOS PADRES DE FAMILIA FUERON INFORMADOS.*** | ***1 SEMANA*** | ***LAS SESIONES INFORMATIVAS FUERON EXITOSAS DEBIDO A QUE TANTO DOCENTES, COMO ESTUDIANTES Y PADRES DE FAMILIA SE INTEGRARÁN EN LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO ESCOLAR.*** |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3-**  **.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SEPTIEMBRE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OCTUBRE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **NOVIEMBRE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |